



ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике ГАПОУ «ОИК»

Лист 1 из 10

Редакция: 1 - 2021



УТВЕРЖДАЮ:


Директор ГАПОУ «ОИК»

О.А.Завренко

2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике
Государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Орский индустриальный колледж»
г.Орска Оренбургской области
(ГАПОУ «ОИК»)

КОНТРОЛЬНЫЙ
ЭКЗЕМПЛЯР

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ об антикоррупционной политике ГАПОУ «ОИК»</p>	Лист 2 из 10
		Редакция: 1 - 2021

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Орский индустриальный колледж» г.Орска (ГАПОУ «ОИК») (далее – ГАПОУ «ОИК») представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ГАПОУ «ОИК» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение основано на нормах Конституции, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ст.13.3), Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты,

1.3. Целями антикоррупционной политики являются:

- обеспечение соответствия деятельности требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Колледже;
- формирование у работников Колледжа нетерпимости к коррупционному поведению.

1.4. Задачами антикоррупционной политики являются:


- определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- информирование работников о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие;
- закрепление ответственности работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

1. 5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо выгоды в виде услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

 <small>ОРЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ</small>	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ об антикоррупционной политике ГАПОУ «ОИК»</p>	Лист 3 из 10
		Редакция: 1 - 2021

противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- 1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- 2) выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- 3) минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

предупреждение коррупции - деятельность учреждения, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с ГАПОУ «ОИК»;

контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым ГАПОУ «ОИК» вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей;

личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Общества и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Общества и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Область применения настоящего Положения и круг лиц, на которых распространяется его действие

2.1. Настоящее Положение распространяется на директора Колледжа и работников Колледжа в функции которых входит осуществление закупочной деятельности (Приложение 1).

2.2. Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Колледж вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых Колледжем с такими лицами.


3. Основные принципы антикоррупционной политики

3.1. Антикоррупционная политика основывается на следующих основных принципах:

1) принцип соответствия антикоррупционной политики законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на ГАПОУ «ОИК»;

2) принцип личного примера руководства: Ключевая роль директора Колледжа в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;

3) принцип вовлеченности работников: Информированность работников о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

 ОРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА	ПОЛОЖЕНИЕ об антикоррупционной политике ГАПОУ «ОИК»	Лист 4 из 10
		Редакция: 1 - 2021

4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам: Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения директора и его работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Колледжа коррупционных рисков;

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур: Реализация антикоррупционных мероприятий простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат;

6) принцип ответственности и неотвратимости наказания: Неотвратимость наказания для директора и работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность директора за реализацию антикоррупционной политики;

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Колледже антикоррупционных стандартах и процедурах;

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.


4. Должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

4.1. Директор Колледжа является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Колледже.

4.2. Директор, исходя из стоящих перед Колледжем задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

4.3. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за реализацию антикоррупционной политики Колледжа:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции;
- разработка и представление на утверждение директору Колледжа проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Колледжа по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в индивидуальном консультировании работников;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;

 <small>ОРЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ</small>	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ об антикоррупционной политике ГАПОУ «ОИК»</p>	Лист 5 из 10
		Редакция: 1 - 2021

– ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции и подготовка соответствующих отчетных материалов для директора Колледжа.

5. Обязанности директора и работников по предупреждению коррупции

5.1. Работники Колледжа осуществляющие закупочную деятельность знакомятся с настоящим Положением под подпись.

5.2. Соблюдение работником требований настоящего Положения учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

5.3. Директор и работники вне зависимости от должности и стажа работы в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени Колледжа;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени Колледжа.

5.4. Работник вне зависимости от должности и стажа работы в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать директора и ответственного о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать директора и ответственного о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
- сообщить директору и ответственному о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

6. Подарки и представительские расходы

6.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники от имени Колледжа могут использовать для дарения другим лицам и организациям, либо работники Колледжа в связи с их профессиональной деятельностью могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с целями деятельности Колледжа;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т. п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для Колледжа, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить нормам действующего законодательства, принципам и требованиям настоящего Положения, другим локальным нормативным актам Колледжа.

6.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой Колледжа, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует Колледж, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

6.3. Не допускаются подарки от имени Колледжа, работников и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.



7. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение антикоррупционного законодательства

7.1. Все работники должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

7.2. Работники участвующие в осуществлении закупок являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящего Положения своими подчиненными.

7.3. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8. Порядок пересмотра настоящего Положения и внесения в него изменений

8.1. Ответственный осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики Колледжа.

8.2. Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции, представляет его директору Колледжа. На основании указанного отчета в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

8.3. Пересмотр настоящего Положения может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры Колледжа.

РАЗРАБОТАНО:


Ответственный за работу по профилактике
коррупционных правонарушений

СОГЛАСОВАНО:

Ответственный за СМК

Э.Р.Бахтеева

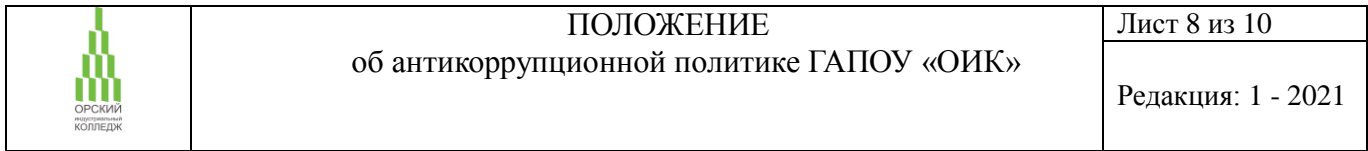
Н.Н.Таракина

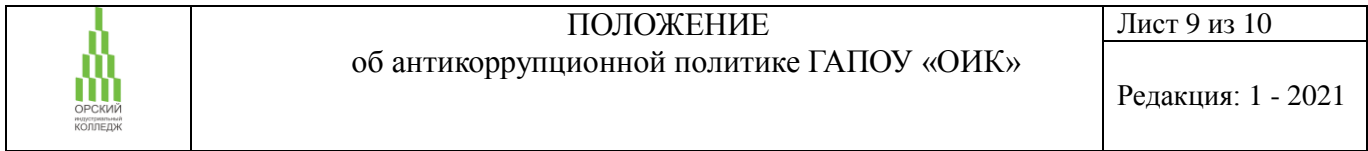
	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ об антикоррупционной политике ГАПОУ «ОИК»</p>	Лист 7 из 10
		Редакция: 1 - 2021

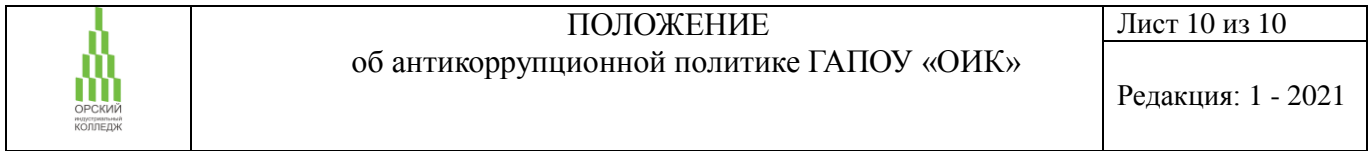
Приложение 1

Список лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики

№	Должность	ФИО
1	Зав.филиалом	Л.А.Сычкова
2	Главный бухгалтер	А.Ю.Бессонова
3	Зам.главного бухгалтера	М.А.Просвиркина
4	Зам.директора по УР	О.А.Копылова
5	Зам.директора по УВР	Д.Н.Колиниченко
6	Зам.директора по УМР	Е.В.Полонский
7	Зам.директора по АХД	В.А.Ковалев
8	Зав.отделом	А.А.Беззубов
9	Преподаватель	И.В.Балакин
10	Специалист по ОТ	М.С.Мырзабергенова
11	Специалист по ОТ	С.В.Знагован
12	Экономист	О.В. Шмарина
13	Кассир	Н.А. Степанова
14	Бухгалтер	Н.И. Томина
15	Бухгалтер	Ю.А. Фишер
16	Бухгалтер	И.П. Бебко
17	Организатор преподаватель по ОБЖ	А.А.Альмухамбетов
18	Руководитель физ.воспитания	И.Н.Барсукова
19	Зав.библиотекой	Л.А.Казакбаева
20	Комендант	О.П.Петрищева
21	Комендант	Г.Л. Языкова
22	Комендант	И.В.Барабанова
23	Комендант	О.Н. Галькевич
24	Комендант	О.И. Стуколова

[illegible]

[illegible]

[illegible]