

ПРИНЯТО

Советом колледжа

«11» марта 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «ОИК»

Г.А.Вереницина  
2015 г.



## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

### ПОЛОЖЕНИЕ

о Гайском филиале

Государственного автономного профессионального  
образовательного учреждения

«Орский индустриальный колледж»  
(ГАПОУ «ОИК»)

г. Орск Оренбургской области

КОНТРОЛЬНЫЙ

ЭКЗЕМПЛЯР



## 1 Общие положения

1.1 Гайский филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Орский индустриальный колледж» г. Орска Оренбургской области, (далее - Филиал) - это структурное подразделение государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Орский индустриальный колледж» г. Орска Оренбургской области (далее - Колледж), расположенное вне места нахождения Колледжа.

1.2 Наименование Филиала:

Гайский филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Орский индустриальный колледж» г. Орска Оренбургской области.

Фактический адрес: Россия, 462630, Оренбургская область, г. Гай, ул. Молодежная, дом 10, тел./факс 8(35362) 4-24-23.

Юридический адрес: Россия, 462432, Оренбургская область, г. Орск, ул.Энгельса, дом 32, тел./факс 8(3537) 26-63-24.

1.3 Деятельность Филиала осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Уставом Колледжа и настоящим Положением о Филиале.

1.4 Филиал не является юридическим лицом.

## 2 Создание, реорганизация и ликвидация Филиала. Структура Филиала

2.1 Филиал создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом Колледжа.

2.2 Для ведения образовательной деятельности учебно-материальная база, кадровый состав, информационное, социально-бытовое обеспечение образовательного процесса, должно соответствовать требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям среднего профессионального образования и начального профессионального образования Оренбургской области в зависимости от реализуемых в Филиале программ.

2.3 Наименование филиала устанавливается при его создании.

2.4 Структура и штатная численность Филиала определяются Колледжем и утверждаются приказом директора Колледжа.

2.5 Филиал может иметь в своей структуре отделения, подготовительные курсы и другие подразделения.

2.6 Порядок создания, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Филиала определяется Уставом Колледжем.

### **3 Управление Филиалом**

3.1 Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением и уставом Колледжа.

3.2 Непосредственное управление Филиалом осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе, назначаемый приказом директора Колледжа из числа работников, имеющих опыт учебно-методической и организационной работы в образовательном учреждении среднего профессионального образования.

3.3 Заместитель директора по учебно-производственной работе:

- обеспечивает функционирование Филиала, взаимодействие с предприятиями, организациями и представляет Филиал в органах государственной власти и управления;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся (студентов) во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся (студентов) и работников Филиала в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих нормативным требованиям;
- обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами;
- обеспечивает учет и сохранность учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации;
- несет персональную ответственность за результаты деятельности Филиала перед директором Колледжа;
- несет персональную ответственность за состояние охраны труда и пожарной безопасности в филиале;
- издает распоряжения, инструкции, обязательные для выполнения всеми работниками и обучающимися (студентами) в Филиале, готовит проекты приказов Колледжа в части своей деятельности;
- разрабатывает и представляет на утверждение директору Колледжа учебно-методическую и нормативную документацию, необходимую для функционирования Филиала;
- создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников Филиала, направленных на улучшение работы и повышение качества образования в Филиале, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе Филиала.

3.4 Заместитель директора по учебно-производственной работе несет персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение Филиалом функций, установленных настоящим Положением, отчитывается на заседаниях Совета Колледжа о деятельности Филиала.

#### **4 Образовательная деятельность Филиала**

4.1 Филиал осуществляет образовательную деятельность и может реализовывать образовательные программы среднего профессионального образования по различным формам обучения, программы профессиональной подготовки и дополнительного образования (в том числе на платной основе) в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и Федеральными образовательными стандартами.

4.2 Филиал проходит лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.3 Обучение в Филиале проводится по очной и очно-заочной (вечерней) формам.

4.4 Организацию приема обучающихся (студентов) в Филиал осуществляет приемная комиссия, действующая на основании Положения о приемной комиссии Колледжа, в порядке, определяемом правилами приема в Колледж.

4.5 Зачисление в состав обучающихся (студентов) Филиала осуществляется приказом директора Колледжа.

4.6 Величина и структура приема обучающихся (студентов) на обучение в Филиал за счет средств бюджета Оренбургской области определяются Колледжем в рамках контрольных цифр приема ежегодно устанавливаемых Колледжу Учредителем.

4.7 Сверх контрольных цифр приема обучающихся (студентов) Филиал вправе осуществлять подготовку специалистов по договорам, заключаемым Колледжем с физическими и (или) юридическими лицами, с полной оплатой ими стоимости обучения.

4.8 Недельная учебная нагрузка обучающихся определяется учебными планами и Федеральными государственными образовательными стандартами.

Продолжительность академического часа для всех видов занятий – 45 минут. После каждого академического часа обучающимся предоставляется перерыв не менее 5 минут, а после каждых двух академических часов – перерыв не менее 10 минут.

4.9 Производственная практика по профилю специальности проводится, как правило, на предприятиях, в учреждениях и иных организациях на основе договоров между Колледжем и этими организациями.



4.10 Документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Филиале, разрабатываются Филиалом и утверждаются Колледжем.

4.11 Документы о полученном в Филиале образовании выдаются Колледжем. В выдаваемых документах наименование Филиала не указывается.

4.12 Иные вопросы, не урегулированные законодательством и настоящим Положением, в том числе цели образовательного процесса, типы и виды реализуемых образовательных программ, основные характеристики организации образовательного процесса, перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность филиала как составную часть образовательного учреждения, регулируются Уставом колледжа.

РАЗРАБОТАНО:

Юрисконсульт

Е.А.Дмитриенко

СОГЛАСОВАНО:

Ответственный по СМК

К.Г. Русина



Подразделение	Дата получения документа	№ экземпляра	Подпись лица, получившего документа
---------------	--------------------------	--------------	-------------------------------------

